

Vragenlijst HBO-Monitor 2019

> Kruis slechts een antwoord aan tenzij anders aangegeven



Enkele algemene vragen

- 01 Wat is uw geslacht? 1 man
2 vrouw
- 02 Wat is uw leeftijd? jaar

HBO-opleiding 2017-2018

- 03 Naam HBO-opleiding naam:.....
- 04 Soort opleiding 1 voltijdopleiding
2 deeltijdopleiding
3 duale opleiding
- 05 In welke plaats heeft u deze HBO-opleiding gevolgd? plaats:
- 06 Begindatum HBO-opleiding maand:.....jaar:
- 07 Afstudeerdatum
(datum vermeld op diploma) maand:.....jaar:
- 08 Gemiddeld afstudeercijfer 1 6
2 6 ½
3 7
4 7 ½
5 8
6 8 ½
7 9
8 9 ½
9 10
- 09a Ervaring tijdens uw HBO-opleiding:
(alleen activiteiten waarvoor u studiepunten kreeg)
a. in Nederland stage gelopen 1 nee 2 ja
b. in buitenland stage gelopen 1 nee 2 ja, namelijk in (land):.....
c. in buitenland onderwijs gevolgd 1 nee 2 ja, namelijk in (land):.....
- 09b Additionele ervaring naast uw HBO-opleiding:
(activiteiten waarvoor u **geen** studiepunten kreeg)
a. andere voor uw vakgebied relevante werkervaring 1 nee 2 ja
b. bestuurlijke ervaring (bv. secretaris
studievereniging) 1 nee 2 ja
c. een eigen bedrijf opgericht 1 nee 2 ja

Voorafgaand aan HBO-opleiding

- 10 Wat was uw hoogst behaalde diploma voorafgaand aan uw HBO-opleiding? 1 HAVO
2 VWO
3 MBO
4 HBO Associate degree opleiding
5 andere HBO-opleiding
6 anders, namelijk.....

Na de HBO-opleiding

- 11 Heeft u sinds het verlaten van uw HBO-opleiding nog een andere reguliere opleiding gevolgd?
- *géén cursus of bedrijfsopleiding*
- 1 ja
2 nee → *ga naar vraag 14*

> Heeft u ná het verlaten van de HBO-opleiding **meerdere vervolgoedingen** gevolgd, dan gaan vraag 12 en 13 > **alléén** over de **eerste** vervolgoeding.

- 12a Wat is de naam van deze vervolgoeding?
(*géén cursus*)
- 1 WO Bachelor:.....
2 WO Pre-master:.....
3 WO Master:.....
4 HBO Associate degree:.....
5 HBO Bachelor:.....
6 HBO Master:.....
7 anders, namelijk:.....

- 12b Hoe is de aansluiting tussen uw gevolgde HBO-opleiding en deze (vervolg)opleiding?
- 1 slecht
2 matig
3 redelijk
4 goed

- 13 Volgt u deze vervolgoeding nog steeds?
- 1 ja
2 nee, diploma of certificaat behaald
3 nee, opleiding zonder diploma verlaten

- 14 Heeft u ná het verlaten van de HBO-opleiding een **cursus of bedrijfsopleiding** gevolgd?
- **niet** de opleiding die u eventueel al bij vraag 12a heeft ingevuld.
- *géén hobbycursussen*
- 1 ja
2 nee

- 15 Hoe lang bent u werkloos geweest voordat u uw eerste baan vond?
- *indien u nog geen baan gevonden heeft, vul dan het totaal aantal maanden in dat u werkloos geweest bent.*
- 1 maanden
2 n.v.t. ik ben niet werkloos geweest

- 16 Zoekt u op dit moment (ander) betaald werk?
- 1 ja
2 nee

- 17 Wat is de beste omschrijving van uw **huidige** situatie?
- 1 werk
2 studie
3 anders, namelijk:.....

- 18 Heeft u op dit moment **betaald** werk?
- 1 ja
2 nee → *ga naar vraag 36*

Huidige functie/werkzaamheden

- 19 Begindatum maand:..... jaar:

- 20 Uw functie/beroep naam functie/beroep:.....
belangrijkste werkzaamheden:

- 21 Uw bedrijf/organisatie
 soort bedrijf/organisatie:.....
 soort product of dienst:.....
 naam bedrijf of organisatie:.....
- 22 Bedrijfsgrootte
(ook eventuele andere vestigingen meetellen)
 1 1 - 9 personen
 2 10 - 24 personen
 3 25 - 49 personen
 4 50 - 99 personen
 5 100 - 249 personen
 6 250 - 999 personen
 7 1000 personen of meer
- 23 In welke plaats werkt u?
 plaats:
(indien buitenland) land:
- 24 Soort dienstverband
(één antwoord)
 1 loondienst
 2 uitzend-, oproepkracht
 3 zelfstandige → *ga naar vraag 26*
 4 freelancer → *ga naar vraag 26*
 5 meewerkend in bedrijf ouders/partner
 6 anders, namelijk:.....
- 25 Soort aanstelling
 1 vaste baan
 2 tijdelijk met uitzicht op vaste baan
 3 tijdelijk zonder uitzicht op vaste baan
 4 n.v.t.
- 26 Welk opleidingsniveau werd door uw werkgever voor deze functie/werkzaamheden minimaal vereist?
(Indien u als zelfstandige of freelancer werkzaam bent dan heeft deze vraag betrekking op het opleidingsniveau dat door uw opdrachtgever voor uw huidige, belangrijkste opdracht vereist werd).
 1 WO Master
 2 WO Bachelor
 3 HBO Master
 4 HBO Bachelor
 5 HBO Associate degree
 6 HAVO/VWO
 7 MBO
 8 VMBO of lager
- 27 Welke opleidingsrichting werd door uw werkgever voor deze functie/werkzaamheden vereist?
(Indien u als zelfstandige of freelancer werkzaam bent dan heeft deze vraag betrekking op de opleidingsrichting die door uw opdrachtgever voor uw huidige, belangrijkste opdracht vereist werd)
 1 uitsluitend mijn eigen richting
 2 mijn eigen of verwante richting
 3 een geheel andere richting
 4 geen specifieke richting
- 28 Geeft u leiding aan andere medewerkers?
 1 ja, aan personen
 2 nee
- 29 Gemiddeld aantal uren per week
(leraren: 1 lesuur is 1,5 arbeidsuur)
 Reguliere-/contracturen in hoofdfunctie
 uur per week
 Overuren in hoofdfunctie
 uur per week
 Uren in andere betaalde baan/banen
 uur per week
- 30 Bruto inkomen
 Volgens contracturen *(inclusief toeslagen)* in hoofdfunctie
 ongeveer..... EURO per maand (andere munteenheid, namelijk.....)
 Indien u uw salaris niet in Euro's uitbetaald krijgt, graag ook aangeven in welke munteenheid u het salaris ontvangt.
 Uit overuren in hoofdfunctie
 ongeveer..... EURO per maand (andere munteenheid, namelijk.....)
 Uit andere baan/banen
 ongeveer..... EURO per maand (andere munteenheid, namelijk.....)

Uw oordeel over de huidige functie/werkzaamheden

- 31 Hoe is de aansluiting tussen de gevolgde HBO-opleiding en uw huidige functie/werkzaamheden? 1 slecht
2 matig
3 voldoende
4 goed
- 32 In welke mate worden uw capaciteiten in uw huidige functie/werkzaamheden benut? helemaal niet <-> in sterke mate
1 2 3 4 5
- 33 In welke mate schieten uw capaciteiten tekort voor uw huidige functie/werkzaamheden? helemaal niet <-> in sterke mate
1 2 3 4 5
- 34 Biedt uw functie/werkzaamheden goede carrièremogelijkheden? nauwelijks <-> heel veel
1 2 3 4 5
- 35 Hoe tevreden bent u met uw huidige functie/werkzaamheden? zeer ontevreden <-> zeer tevreden
1 2 3 4 5
-

Uw oordeel over de HBO-opleiding

- 36 Kunt u aangeven hoe tevreden u bent over: zeer ontevreden <-> zeer tevreden
- a. uw studie in het algemeen? 1 2 3 4 5
- b. de voorbereiding op de (verdere) beroepsloopbaan? 1 2 3 4 5
- c. de inhoud van de opleiding? 1 2 3 4 5
- d. de inbedding van praktijkgericht onderzoek in de opleiding? 1 2 3 4 5
- e. de docenten van de opleiding? 1 2 3 4 5
- f. de voorlichting over de beroepsmogelijkheden? 1 2 3 4 5
- 37 In welke mate biedt uw HBO-opleiding een goede basis: helemaal niet <-> in sterke mate
- a. om te starten op de arbeidsmarkt? 1 2 3 4 5
- b. voor het verder ontwikkelen van kennis en vaardigheden? 1 2 3 4 5
- 38 Wat is uw oordeel over uw HBO-opleiding met betrekking tot:
- a. breedte veel te smal <-> veel te breed
1 2 3 4 5 6 7
- b. diepgang veel te weinig diepgang <-> veel te veel diepgang
1 2 3 4 5 6 7
- c. moeilijkheidsgraad veel te laag <-> veel te hoog
1 2 3 4 5 6 7
- d. verhouding theorie versus praktijk veel te theoretisch <-> veel te praktijkgericht
1 2 3 4 5 6 7

- 39a Zou u, achteraf gezien, de door u gevolgde HBO-opleiding opnieuw kiezen?
- 1 ja, dezelfde opleiding aan dezelfde hogeschool → *ga naar vraag 39c*
 - 2 ja, dezelfde opleiding, maar aan een andere hogeschool, namelijk: (*naam hogeschool*)
 - 3 nee, een andere opleiding aan dezelfde hogeschool, namelijk de opleiding,
 - 4 nee, een andere opleiding aan een andere hogeschool of universiteit, namelijk de opleiding:
 - 5 nee, ik zou niet gaan studeren → *ga naar vraag 39c*
- 39b Waarom zou u een andere opleiding / andere hogeschool of universiteit kiezen?
- 39c Zou u uw studie aanraden aan vrienden, familie of collega's?
- 1 nee, zeker niet
 - 2 nee, ik denk het niet
 - 3 misschien
 - 4 ja, ik denk het wel
 - 5 ja, zeker wel
- 39d Indien u wenst kunt u hiernaast aangeven hoe uw gevolgde opleiding nog verder verbeterd kan worden. (bv: Wat heeft u gemist tijdens uw opleiding, wat zou beter anders kunnen of wat was overbodig?)

Kennis en vaardigheden

40	<p>Hieronder staat een aantal aspecten die in werk van belang kunnen zijn. Geef voor ieder aspect een inschatting van:</p> <p>a. (<i>indien u werkt</i>) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden</p> <p>b. uw eigen niveau;</p> <p><i>Kennis van:</i></p> <p>a. uw eigen vakgebied</p> <p>b. andere vakgebieden</p> <p>c. methoden en technieken van praktijkgericht onderzoek</p> <p><i>Vermogen om:</i></p> <p>d. informatie- & communicatietechnologie te gebruiken</p> <p>e. logisch te redeneren</p> <p>f. conform budget, planning of richtlijnen te werken</p> <p>g. nieuwe ideeën en oplossingen te bedenken</p> <p>h. nieuwe dingen te leren</p> <p>i. aan anderen duidelijk te maken wat u bedoelt</p> <p>j. productief met anderen samen te werken</p> <p>k. zelfstandig de werkzaamheden uit te voeren</p> <p>l. analytisch te denken</p>	a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden	b. Uw eigen niveau
		matig <-> uitmuntend	matig <-> uitmuntend
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
		1 2 3 4 5	1 2 3 4 5

Tot slot

- 41 Geboorteland van:
- uzelf:
- 1 Nederland
 - 2 ander land, namelijk:.....
- uw vader:
- 1 Nederland

		2 ander land, namelijk:..... uw moeder: 1 Nederland 2 ander land, namelijk:.....
42a	Waar woont u nu?	plaats:..... (indien buitenland) land:.....
42b	Waar woonde u toen u 16 jaar oud was?	plaats:..... (indien buitenland) land:.....
42c	Waar woonde u tijdens het laatste jaar van de HBO-opleiding?	plaats:..... (indien buitenland) land:.....
43	Zou u in de toekomst: a. algemene informatie per e-mail willen ontvangen van uw hogeschool? b. een korte samenvatting van de resultaten van dit onderzoek per e-mail willen ontvangen? c. eventueel mee willen werken aan nader onderzoek? d. informatie van uw hogeschool per e-mail willen ontvangen over het volgen van bijscholing? e. informatie van uw hogeschool per e-mail willen ontvangen over het begeleiden van stagiaires? f. openstaan voor gastdocentschap of het geven van voorlichting namens uw hogeschool? g. informatie per e-mail willen ontvangen van uw hogeschool over iets anders? Specificatie van anders:	1 ja 2 nee 1 ja 2 nee 1 ja 2 nee 1 ja 2 nee 1 ja 2 nee 1 ja 2 nee 1 ja 2 nee
44	Wilt u hiervoor uw e-mailadres invullen? <i>Het e-mailadres zal uitsluitend worden gebruikt voor de door u opgegeven doeleinden.</i>	e-mail
45a	Heeft u sinds uw afstuderen nog contact gehad met uw hogeschool?	1 ja 2 nee → <i>ga naar vraag 46</i>
45b	Heeft u nog contact met uw hogeschool in verband met: a. Het volgen van bijscholing? b. Begeleiding van stagiaires? c. Gastdocentschap/voorlichting geven? d. Anders Specificatie van 'Anders' categorie	1 ja 2 nee 1 ja 2 nee 1 ja 2 nee 1 ja
46	Mogen uw antwoorden herkenbaar worden doorgegeven aan uw vroegere hogeschool?	1 ja 2 nee

Opmerkingen

.....
.....
.....
.....
.....

Hartelijk dank voor het invullen!

Bachelor of Applied Science → *ga naar vraag 49*
 Bachelor of Built Environment → *ga naar vraag 50*
 Bachelor of Engineering → *ga naar vraag 51*
 Bachelor of ICT → *ga naar vraag 52a*
 Bachelor of Law → *ga naar vraag 53*

49

Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.

Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:

- a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden
 b. uw eigen niveau

a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden

b. Uw eigen niveau

matig <-> uitmuntend

matig <-> uitmuntend

1. Onderzoeken

De Bachelor of Applied Science doet binnen het domein Applied Science onderzoek dat ofwel bijdraagt aan de oplossing van een probleem, ofwel leidt tot een groter inzicht in een onderwerp binnen de eigen werkomgeving.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

2. Experimenteren

De Bachelor of Applied Science voert experimenten uit binnen het domein Applied Science zodat aantoonbaar betrouwbare resultaten worden verkregen.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

3. Ontwikkelen

De Bachelor of Applied Science ontwikkelt, verbetert of implementeert producten, processen of methoden in het domein Applied Science op basis van bestaande kennis.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

4. Beheren | coördineren

De Bachelor of Applied Science ontwikkelt, implementeert en onderhoudt in het domein Applied Science een databeheersysteem of onderdelen daarvan, zodat het systeem voldoet aan de betreffende wet- en regelgeving, kwaliteitsnormen en de normen en waarden van de organisatie.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

5. Adviseren | in- en verkopen

De Bachelor of Applied Science geeft goed onderbouwde adviezen over het ontwerpen, verbeteren of toepassen van producten, processen en methoden en brengt renderende transacties tot stand met goederen of diensten binnen het domein van Applied Science.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

6. Instrueren | begeleiden | doceren | coachen

De Bachelor of Applied Science instrueert en begeleidt medewerkers en klanten bij het aanleren van nieuwe kennis en vaardigheden binnen het domein Applied Science.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

7. Leidinggeven | managen

De Bachelor of Applied Science geeft richting en sturing aan organisatieprocessen en de daarbij betrokken medewerkers teneinde de doelen te realiseren van het organisatieonderdeel of het project waar hij leiding aan geeft.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

8. Zelfsturing

De Bachelor of Applied Science stuurt zichzelf in zijn functioneren en in zijn ontwikkeling en zorgt dat hij qua kennis en vaardigheden op de hoogte is van de nieuwste ontwikkelingen, ook in relatie tot ethische dilemma's en maatschappelijk geaccepteerde normen en waarden.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

50

Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.

Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:

- a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden
b. uw eigen niveau

1. *Initiëren:*

eisen voor een ontwerp ontwikkelen

2. *Ontwerpen:*

een integraal ontwerp maken en verantwoorden

3. *Specificeren:*

een ontwerp specificeren

4. *Uitvoeren:*

het uitvoeringsproces sturen en bewaken

5. *Beheren:*

een beheersplan implementeren

a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden

matig <-> uitmuntend

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

b. Uw eigen niveau

matig <-> uitmuntend

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

51

Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.

Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:

- a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden
b. uw eigen niveau

1. *Inzicht krijgen* in de opdracht of probleemsituatie;

2. *Ontwerpen* van het product, de dienst of de sturing;

3. *Plannen* van de uitvoering;

4. *Uitvoeren* van het plan van aanpak.

a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden

matig <-> uitmuntend

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

b. Uw eigen niveau

matig <-> uitmuntend

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

52a

Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.

Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:

- a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden
b. uw eigen niveau

- *Analyseren van processen, producten en informatiestromen*

Voert een analyse uit van processen, producten en informatiestromen in hun onderlinge samenhang en de context van de omgeving. Stelt functionele specificaties op

- *Adviseren m.b.t. processen, informatiestromen of ict-systemen*

Formuleert op basis van een analyse en in overleg met stakeholders een onderbouwd advies voor de herinrichting van processen en/of informatiestromen en voor een nieuw te ontwikkelen of aan te schaffen ict-systeem. Betreft hierin financiële aspecten, tijdaspecten, de organisatie(verandering), haalbaarheid en risico's en mogelijkheden voor outsourcing

- *Ontwerpen van ict-systemen*

Ontwerpt een ict-systeem op basis van een architectuurbeschrijving en specificaties, in samenhang met een analyse en binnen de gestelde kaders voor kwaliteit, testen, beveiliging, doorlooptijd, budget en exploitatie en beheer

a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden

matig <-> uitmuntend

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

b. Uw eigen niveau

matig <-> uitmuntend

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

<p><i>- Realiseren van ict-systemen</i> Bouwt en implementeert een ict-systeem op basis van een functioneel en technisch ontwerp en binnen de gestelde kaders voor kwaliteit, testen, beveiliging, doorlooptijd, budget en exploitatie en beheer</p>	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
<p><i>- Beheren van ict-systemen</i> Geeft vorm aan de exploitatie en het beheer van ict-systemen. Zorgt voor invoeren, testen, integreren en inbedrijfstelling van een nieuw(e) release van een ict-systeem. Verleent diensten die zijn overeengekomen (in een Service Level Agreement) binnen de gestelde kaders voor kwaliteit en financiën. Zorgt in samenhang met ontwerp en bouw voor het onderhoud van ict-systemen</p>	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5

52b	<p>Hoeveel inwerktijd had u nodig om uw huidige functie goed uit te kunnen oefenen?</p>	<p>a. Minder dan 1 maand b. Tussen 1 en 3 maanden c. Tussen 3 en 6 maanden d. Tussen 6 maanden en één jaar e. Langer dan één jaar f. Kan ik nog niet beoordelen. Ik ben nog te kort in dienst</p>
-----	---	---

52c	<p>In welke mate vindt u zelf dat u bijdraagt aan het innovatief vermogen binnen uw organisatie?</p>	<p>a. In hoge mate b. In enige mate c. In onvoldoende mate d. Kan ik nog niet beoordelen. Ik ben nog te kort in dienst</p>
-----	--	--

53	<p>Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.</p> <p>Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:</p> <p>a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden b. uw eigen niveau</p>	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden</td> <td style="text-align: center;">b. Uw eigen niveau</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">matig <-> uitmuntend</td> <td style="text-align: center;">matig <-> uitmuntend</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1 2 3 4 5</td> <td style="text-align: center;">1 2 3 4 5</td> </tr> </table>	a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden	b. Uw eigen niveau	matig <-> uitmuntend	matig <-> uitmuntend	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden	b. Uw eigen niveau							
matig <-> uitmuntend	matig <-> uitmuntend							
1 2 3 4 5	1 2 3 4 5							
	<p><i>- Adviseren bij juridische vraagstukken</i> Adviseren van klanten en opdrachtgevers bij juridische vragen en problemen</p>							
	<p><i>- Behartigen van de juridische belangen</i> Behartigen van de juridische belangen van klanten en opdrachtgevers, en verlenen van rechtsbijstand</p>							
	<p><i>- Onderhandelen en bemiddelen</i> Onderhandelen en bemiddelen in een geschil of conflict om tot een oplossing te komen</p>							
	<p><i>- Coördineren van werkprocessen</i> Coördineren van werkprocessen binnen de organisatie en bewaken daarbij van juridische en bestuurlijke procedures en termijnen</p>							
	<p><i>- Analyseren en selecteren van informatie</i> Selecteren en analyseren van externe informatie op juridische en maatschappelijke relevantie</p>							
	<p><i>- Juridische effecten signaleren en verwerken in beleidsvoorstellen</i> Signaleren van effecten van (nieuwe) wet- en regelgeving voor klanten en voor de eigen organisatie, en voorstellen van verbeteringen in de werkprocessen of het beleid van de organisatie</p>							